



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ЧПК
Л.С. Жури
Приказ от 09 августа 2013 г. № 67-адм
Регистрационный № 18

ПРАВИЛА осуществления мониторинга профессионального образования в колледже

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила осуществления мониторинга профессионального образования в колледже разработаны на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», часть 5 статьи 97;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. № 662 о Правилах осуществления мониторинга системы образования и перечне обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу.

1.2 Цель мониторинга качества подготовки специалистов: обеспечение комплексного подхода к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения ОПОП, осуществление оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

1.3 Задачи мониторинга качества подготовки специалистов:

- Выработка комплекса показателей и критериев, обеспечивающих целостное представление об уровне усвоения содержания ОПОП будущими специалистами.
- Систематизация информации о состоянии и развитии системы образования в колледже.
- Обеспечение регулярного и наглядного представления информации о процессах качества подготовки специалиста в колледже.

1.4. Функции педагогического мониторинга:

- интегрированная, обеспечивающая комплексную характеристику качества образования;
- диагностическую, позволяющую дать объективную оценку качеству образовательного процесса;
- экспертная, позволяющая осуществить экспертизу (самоэкспертизу) качественного состояния образовательного процесса;
- информационная, являющаяся способом систематического получения релевантной (относящейся к делу) и валидной (надежной) информации о состоянии качества образования в колледже;
- прагматическую, позволяющую использовать мониторинговую информацию для принятия своевременных объективных решений, направленных на достижение высокого качества образовательных услуг колледжа.

1.5. Направления мониторинга:

- кадровое обеспечение профессиональных образовательных программ и оценка уровня заработной платы педагогических работников;
- материально-техническое и информационное обеспечение профессиональных образовательных программ колледжа;
- условия получения среднего профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- учебные и внеучебные достижения обучающихся и профессиональные достижения выпускников колледжа;
- финансово-экономическая деятельность колледжа в части обеспечения реализации образовательных программ;
- структура подразделений и управления колледжем;
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в части реализации образовательных программ.

2. Правила осуществления мониторинга профессионального образования в колледже

2. 1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления мониторинга в Государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (далее колледж).

2.2. Мониторинг осуществляется в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития колледжа, усиления результативности функционирования подготовки кадров за счет повышения качества принимаемых управленческих решений.

2.3. Мониторинг включает в себя сбор, обработку, систематизацию и хранение полученной информации о подготовке кадров, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития колледжа на основе обработанной и проанализированной информации.

2.4. Организация внутриколледжного мониторинга осуществляется административно-управленческим советом на основе Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

2.5. Мониторингу подлежат все образовательные профессиональные программы, по которым осуществляется подготовка кадров с целью анализа контроля качества образования и выполнения требований законодательства об образовании. Колледж вправе привлекать работодателей или представителей муниципалитетов для участия в оценке качества подготовки специалистов и их трудоустройства на территориях.

2.6. Мониторинг включает в себя сбор обязательной информации о развитии колледжа, качестве подготовки специалистов на основе текущего контроля знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

2.7. Конкретные формы и процедуры мониторинга составляются по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.8. Для осуществления процедуры мониторинга достижений обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2.9. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются на заседаниях методических комиссий и утверждаются заместителем директора по УР.

2.10. Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются на методических объединенных совместно с представителями работодателей и утверждаются заместителем директора по УР.

2.11. Содержание программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближено к условиям будущей профессиональной деятельности, для чего, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

3. Содержание и этапы мониторинга качества ОПОП

3.1. Объектом мониторинга является процесс формирования у будущего специалиста общих и профессиональных компетенций в части овладения умениями, знаниями и практическим опытом профессиональной деятельности по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

3.2. Содержанием мониторинга служит определение качества освоения ОПОП в части овладения умениями, знаниями и практическим опытом профессиональной деятельности обучающимися по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Он включает:

- контрольно-оценочную деятельность (КИМы, КОСы);
- систему оценок;
- промежуточную аттестацию обучающихся по УД, МДК;
- квалификационный экзамен по ПМ;
- ГАК (виды, формы допуска).

3.2.1. В качестве комплекса мониторинговых показателей выступают результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) по учебной дисциплине или профессиональному модулю, соответствие персональных достижений студентов поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация)

3.2.2. Инструментарием мониторинговой деятельности выступает совокупность форм и методов контроля и оценки результатов обучения, которыми могут быть: решение практических задач, экспертная оценка, письменные проверочные работы, типовые задания, тесты, сбор образцов деятельности обучающихся, демонстрирующих освоение ими требуемых компетенций; экзамен (беседа, собеседование, тестирование, интервью); свидетельства, демонстрируемые в процессе смоделированной или реальной трудовой ситуации; журналы/дневники, которые ведут обучающиеся; индивидуальные или групповые проекты; практические задания по демонстрации умений и пр.

3.3. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка уровня сформированности компетенций обучающихся,
- оценка результатов освоения основ военной службы (для юношей).

3.4. Этапы мониторинга:

I этап (входной): изучение уровня развития: уровень мотивации; общеучебные навыки; допрофессиональные умения; интегральные тесты по общеобразовательной подготовке.

II этап (текущий): профессиональное развитие; общее развитие; общеучебные и коммуникативные навыки; профессиональные знания, умения, навыки; общеобразовательные знания, умения, навыки.

III этап (итоговый, выходной): профессиональное развитие; общее развитие; профессиональные знания, умения навыки (в соответствии с требованиями ФГОС по профессии или специальности).

IV этап (адаптации на рабочем месте, через 9-12 месяцев после выпуска): анкетирование работодателя; анкетирование выпускника.

4. Организация мониторинга

2.1. Подготовка к проведению мониторинга

2.2.1. За организацию и проведение мониторинга несут ответственность:

- за составление контрольно-измерительных, контрольно-оценочных материалов – преподаватели и руководители предметно-цикловых комиссий, на которых они разрабатывались. КОСы утверждаются заместителем директора по УР.
- за систему оценок преподаватели и руководители предметно-цикловых комиссий, на которых они разрабатывались. В оценку входят: критерии, формулирующиеся в терминах результатов деятельности/задач модуля. При оценке учитываются представленные свидетельства освоения компетенций обучающимся.

Сбор свидетельств осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения, т.е. в процессе освоения компетенций в определенных заранее контрольных точках, а также в ходе итоговой оценки. Оценка освоения модуля производится на основе всех свидетельств, включая и свидетельства, предоставленные в ходе итоговой оценки.

- за организацию промежуточной аттестации студентов по УД – преподаватель дисциплины;
 - за организацию промежуточной аттестации студентов по МДК - преподаватели ведущие МДК, руководители практики;
 - за организацию квалификационного экзамена по ПМ – заместители директора по УР и УПР;
 - за допуск студентов к ГИА (виды, формы допуска) – заместители директора по УВР и УР.
- Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяется положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальностям среднего педагогического образования.

Условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и ПМ, прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Виды допуска: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен по учебным дисциплинам, МДК и ПМ, отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики, оформленное портфолио.

Форма допуска: аттестационный лист (зачетная книжка); прохождение процедуры защиты ВКР (положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальностям среднего педагогического образования).

2.2. Ответственные за проведение мониторинга:

- разрабатывают положения по своему направлению мониторинга с дифференциацией и конкретизацией целей, задач, принципов, содержательных компонентов, этапов, срока проведения мониторинговых процедур;
- определяют показатели и критерии диагностируемых объектов;
- отбирают инструментарий (методическое сопровождение) мониторинга;
- разрабатывают формы статистической отчетности, диагностические материалы.

5. Осуществление мониторинговой деятельности

5.1. Мониторинг осуществляется в соответствии с выделенными этапами мониторинговой деятельности.

5.2. В качестве комплекса мониторинговых показателей выступает совокупность первичных и вторичных качественных и количественных критериев оценки, в том числе с использованием рейтинговой системы оценки, которые способны обеспечить целостное представление об овладении содержанием ОПОП обучающимися.

5.3. Инструментарием мониторинговой деятельности выступает совокупность форм статистической отчетности, информационных стандартов, анкет, опросных листов и т.п., которые используют субъекты мониторинга в своей деятельности. Обработка результатов мониторинга производится в соответствии с разработанными по каждому направлению критериями, в том числе с использованием компьютера.

5.4. При выработке педагогического диагноза субъект, осуществляющий мониторинговую деятельность, должен совершить ряд аналитических действий:

- сравнить результаты, полученные при обработке методик, применявшихся в ходе обследования объекта педагогического мониторинга;
- установить и проанализировать причинно-следственные зависимости, которые определили данное состояние объекта мониторинга;
- выработать и сформулировать диагноз.

5.5. Полученный в процессе мониторинговых процедур диагноз должен служить основой для дальнейшей разработки педагогического прогноза, а также связанных с диагнозом и прогнозом коррекционных мер.

5.6. Дальнейшее проектирование развития объекта педагогического мониторинга обуславливается выявленными при анализе на данном этапе пробелами. Оно предполагает:

- конкретизацию задач с учетом достигнутого уровня развития;
- определение способов реализации данных задач;
- устранение причин, тормозящих развитие объекта мониторинга;
- предположение о возможных затруднениях и вариантах педагогического воздействия.

5.7. Анализ результатов педагогического мониторинга создаст основу для более эффективного осуществления дальнейшей коррекционной работы, поможет педагогу уточнить выбор средств и методов этой работы, исправить возможные недостатки:

- диагностических приемов;
- сопоставить полученные результаты с первоначальными;
- сделать выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;
- определить эффективность проведенной работы на основе логического анализа.